

# WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... w Kaliszu pomiędzy:

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu ul. Kaszubska 9 62-800 Kalisz,  
reprezentowanym przez

Lek. med. Krzysztofa Korzeniowskiego – Dyrektora , zwanym dalej **“Zamawiającym”** ,

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

..... zwana dalej **“Wykonawcą”**.

## § 1.

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego  
a/. **zestawów pojemników potrójnych na krew i jej składniki góra-dół w ilości 98600 szt.**

Zamawiający deklaruje, że minimalny poziom zamówienia, który zostanie zrealizowany w ramach umowy, będzie obejmował dostawę ww. pojemników w ilości 98 600 szt. z dostawą :

- w pierwszym roku trwania umowy 33 600 szt., drugim roku 33 000 szt. w okresie 24 miesięcy. Pozostały zakres zamówienia w ilości 32 000 szt. pojemników będzie objęty prawem opcji, z którego Zamawiający będzie mógł skorzystać w przypadku większego zapotrzebowania na pojemniki.

- b/. **zestawu pojemników poczwórnych na krew i jej składniki do pobierania i preparatyki KKCz góra-dół z filtrem In-line w ilości 27400 szt.**

Zamawiający deklaruje, że minimalny poziom zamówienia, który zostanie zrealizowany w ramach umowy, będzie obejmował dostawę ww. pojemników w ilości 27 400 szt. z dostawą :

- w pierwszym roku trwania umowy 8 400 szt., drugim roku 9 000 szt. w okresie 24 miesięcy. Pozostały zakres zamówienia w ilości 10 000 szt. pojemników będzie objęty prawem opcji, z którego Zamawiający będzie mógł skorzystać w przypadku większego zapotrzebowania na pojemniki

zwanymi w dalszej części Umowy „pojemnikami”.

2. Wykonawca oświadcza, że **pojemniki** są produktem firmy ....., a Zamawiający powyższą okoliczność akceptuje.

4. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze dostarczanych wyrobów będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami.

## § 2.

### CENA UMOWY

1. Strony uzgadniają łączną cenę przedmiotu umowy na kwotę brutto ..... PLN

(słownie: .....

w tym podatek VAT w wysokości ..... PLN.

2. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy tj. cenę pojemników oraz wszystkie opłaty, koszty transportu, rozładowania i wniesienia przedmiotu zamówienia do wskazanych przez zamawiającego pomieszczeń, wszystkie opłaty celne, podatki oraz ewentualne upusty (rabaty).

### § 3.

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność będzie realizowana sukcesywnie za każdą należycie zrealizowaną dostawę po dostarczeniu **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** oryginału Protokołu Zdawczo-Odbiorczego (wzór Protokołu stanowi **załącznik nr 1** do umowy) potwierdzającego dostawę pojemników oraz faktury VAT potwierdzającej rozliczenie finansowe, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia w/w dokumentów **Zamawiającemu**, na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę**, przy czym faktura winna być przekazana **Zamawiającemu** wraz z Protokołem Zdawczo-Odbiorczym, wraz z dostawą lub następnego dnia po dostawie.
2. Określenie (nazwy) pojemników na dokumentach, o których mowa w ust. 1 muszą być zgodne z określeniem zawartym w umowie.
3. Za termin zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Ceny jednostkowe netto nie podlegają zmianie przez cały czas trwania niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Jeżeli po dacie podpisania niniejszej umowy nastąpią jakiegokolwiek zmiany w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą cenę przedmiotu umowy to w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce, za zgodą Zamawiającego może ona zostać stosownie obniżona lub podwyższona.

### § 4.

#### DOSTAWA

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy poprzez dostawę pojemników sukcesywnie przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa o której mowa w ust. 1 odbywać się będzie w terminie do 14 dni od momentu złożenia przez Zamawiającego pisemnego zamówienia przesłanego faksem.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z pojemnikami: - deklarację wytwórcy oraz Certyfikaty Jednostki Notyfikowanej (jeśli dotyczy wyrobu) ;  
wraz z każdą dostawą :
  - kopię aktualnego świadectwa rejestracyjnego;
  - kopię świadectwa kontroli jakości dla każdej serii;
  - szczegółową specyfikację pojemników;
  - do każdego opakowania zbiorczego - ulotkę posiadającą polską wersję językową w formie papierowej, zawierającą:

- a) wszystkie niezbędne informacje dla Zamawiającego, w tym: o ilości sztuk w opakowaniu, numer serii, data ważności, o swoistości, o rodzaju tworzywa z jakiego pojemniki zostały wykonane, o rodzaju płynu konserwującego i roztworu wzbogacającego oraz metody sterylizacji tych płynów – jeśli są stosowane, o wartościach granicznych wytrzymałości podczas wirowania i przechowywania w niskich temperaturach,
- b) instrukcję dotyczącą magazynowania, warunków przechowywania, dopuszczalnego okresu przechowywania pojemników po otwarciu opakowania zbiorczego, okres wykorzystania pojemników po otwarciu opakowania indywidualnego, oraz instrukcję używania pojemników.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania dostawy pojemników do Zamawiającego zgodnie z warunkami transportu i przechowywania określonymi w obowiązujących przepisach.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojemniki do Zamawiającego wraz z Protokołem Zdawczo-Odbiorczym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
6. Za termin realizacji dostawy pojemników rozumie się datę podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego przez obie strony umowy.

## § 5

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i zapewnia, że dostarczone pojemniki są dobrej jakości, a w razie wystąpienia wady w okresie gwarancji zostaną one na koszt Wykonawcy wymienione na wolny od wad w ciągu 72 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia reklamacji.
2. Zamawiający zastrzega, że na każdym opakowaniu jednostkowym musi być podana przez Wykonawcę data końca okresu ważności pojemnika.
3. Okres ważności pojemnika, o którym mowa w ust. 2 nie może być krótszy niż ..... **miesiące** od daty dostawy do Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji na pojemniki jest równy okresowi jego ważności.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne pojemników, zmniejszające wartość lub użyteczność albo wynikające z nienależytej wykonanej dostawy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu otrzymanego przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem ilościowym, jakościowym lub asortymentowym w stosunku do zapisów niniejszej Umowy.
6. Odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji upoważnia Zamawiającego do zasięgnięcia opinii lub ekspertyzy właściwego organu lub skierowania sprawy celem rozstrzygnięcia przez Sąd. Jeżeli reklamacja okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy lub postępowaniem sądowym ponosi Wykonawca.
7. Jeżeli w okresie gwarancji, na skutek dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego pojemnika, Zamawiający poniesie dodatkowe nakłady finansowe związane z pobieraniem krwi, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu tychże nakładów finansowych. W szczególności, jeśli w wyniku złej jakości składnika krwi powstałej na skutek wadliwego pojemnika (hemoliza, zmiana zabarwienia płynów, przerwanie ciągłości układu zamkniętego, itp.), Wykonawca zostanie obciążony

kosztami wyprodukowania danego składnika krwi oraz kosztami zakupu danego składnika krwi w innym centrum krwiodawstwa.

8. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich związanych z pojemnikami, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca.

9. Od daty podpisania Protokołu Zdawczo -Odbiorczego o przyjęciu pojemników przez Zamawiającego, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady powstałe w skutek postępowania odbiorcy niezgodnego z zaleceniami zapisanymi w instrukcji

10. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wizytowanie pomieszczeń, w których odbywa się magazynowanie przedmiotu Umowy oraz na wgląd w dokumentację dotyczącą dystrybucji przedmiotu Umowy.

## § 6.

### KARY UMOWNE

1. Strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia dostawy pojemników do Zamawiającego ponad terminy uzgodnione w trybie określonym w § 4 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % od wartości nie wykonanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, bądź odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust.1.

3. W przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, o których mowa w ustępach poprzedzających przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo żądać dodatkowo odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. W przypadku gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy w terminie dostawy, określonym w trybie § 4 ust. 2, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy.

4.1 W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wielkość przedmiotu umowy o wielkość tego zakupu.

4.2 W przypadku zakupu interwencyjnego Sprzedający zobowiązany jest do zwrotu Kupującemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną dostawy.

5. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

6. W przypadku zwłoki w regulowaniu przez Zamawiającego płatności, w terminach określonych w § 3 ust.1, Wykonawcy przysługuje prawo żądania odsetek ustawowych od kwoty niezapłaconej wartości faktury.

7. Sprzedający nie może przenosić na osoby trzecie zobowiązań płatniczych Zamawiającego z tytułu niniejszej Umowy bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie, ani ustanawiać na nich zastawów bez zgody Zamawiającego.

## § 7.

### PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje będzie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy bez potrzeby wyznaczania dodatkowego terminu na wykonanie Umowy w następujących przypadkach:

a) w przypadku dostarczania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy ze zwłoką, po terminach uzgodnionych w trybie określonym w § 4 ust. 2 Umowy;

b) w przypadku co najmniej trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości składnika krwi powstałej na skutek wadliwego pojemnika (hemoliza, zmiana zabarwienia płynów, przerwanie ciągłości układu zamkniętego, itp.)

c) w przypadku kilkukrotnego stwierdzenia dostarczenia przedmiotu Umowy niezgodnego ze złożoną ofertą.

Odstąpienie Zamawiającego na podstawie powyższych okoliczności poczytywane będzie jako wywołane z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa do odstąpienia od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w paragrafie poprzedzającym.

3. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisu art. 145 ustawy P.z.p., określającego uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

## § 8

### DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Zmian Umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy P.z.p zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić jedynie w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany, w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p.:

1.1. zmiana nazwy własnej pojemnika - zmiana ta może być związana z ulepszeniem jakości pojemnika lub podyktowana zmianą procesu technologicznego pojemnika, pod warunkiem, że zmiana ta nie będzie powodowała pogorszenia jakościowego pojemnika, a wyrób będzie spełniał wszelkie wymagania diagnostyczne, wymagania prawne i jakościowe określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

1.2. zmiana terminów ważności pojemników - zmiana ta może być związana z koniecznością przyspieszenia dostawy, trudności transportowych, trudności produkcyjnych, celnych, przedłużającym się czasem akceptacji wyników postępowania, opóźnieniami ze zwalnianiem serii, i nie będzie miała wpływu na stopień wykorzystania wyrobu;

1.3. zmiana warunków i terminów poszczególnych dostaw pojemników (liczba pojemników, opakowanie zewnętrzne) - zmiany te mogą wystąpić na skutek negatywnych okoliczności mających bezpośredni wpływ na organizację dostaw, trudności transportowych, trudności produkcyjnych, celnych, opóźnień związanych ze zwalnianiem serii, jak również trudności w dystrybucji i magazynowaniu wyrobu oraz uwarunkowań społecznych (petycje, protesty, strajki, itp.);

1.4. możliwość dostaw pojemników nowszej generacji na skutek postępu i rozwoju technologii medycznych przy nie zmienionej wartości przedmiotu Umowy;

1.5. zmiana warunków i terminów płatności - zmiany wynikające ze zmian w prawie właściwym dla podatków i ceł, które podwyższą lub obniżą wartość przedmiotu Umowy, co w zależności od rodzaju zmian jakie będą miały miejsce będzie skutkowało obniżeniem lub podwyższeniem ceny jednostkowej przedmiotu Umowy;

1.6. zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu i nazwy), związana z wewnętrzną reorganizacją w ramach prowadzonej działalności lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy (np. w formie sukcesji uniwersalnej);

1.7. zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami Umowy, a treścią oferty i/lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

1.8 zmiana wielkości przedmiotu zamówienia **objętego opcją** w trakcie trwania umowy tj. dopuszcza się możliwość zmiany wielkości przedmiotu zamówienia w granicach przewidzianych opcją - zmianę tą **Zamawiający** pozostawia wyłącznie do swojej decyzji, a **Wykonawca** oświadcza, iż powyższą okoliczność akceptuje,

2. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zmiany, z zastrzeżeniem art. 140 ust. 1 i 3 ustawy P.z.p., w przypadku:

2.1. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Zamawiającego i/lub Wykonawcy skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy;

2.2. powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą, których Strony nie przewidziały przy zawarciu umowy;

## § 9.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią którejkolwiek ze Stron chwilowe wykonanie zobowiązań umownych, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz, odpowiednio, o czas trwania jej skutków. Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od woli i intencji którejkolwiek ze Stron umowy.

2. W przypadku gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych, w związku z okolicznościami "siły wyższej" musi, w terminie 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności, poinformować drugą Stronę w formie pisemnej o tych okolicznościach.

3. Gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązanie się ze swoich zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 30 dni, druga Strona umowy jest upoważniona do rozwiązania umowy.

3.1. W przypadku rozwiązania umowy w okolicznościach „siły wyższej” stopień jej wykonania i końcowe rozliczenie powinno być uzgodnione i potwierdzone przez obie Strony umowy. 3.2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dacie zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonanej części umowy.

4. Integralną część niniejszej Umowy stanowi Załącznik nr 1, określający wzór Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe w związku lub na podstawie niniejszej umowy i nie rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zmian, uzupełnień Umowy dokonuje się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

.....