

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA dotycząca postępowania pn.

„Dostawa agregatu prądotwórczego wraz z montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu
ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz**

Godziny pracy Zamawiającego:
Poniedziałek – Piątek: 7:00-14:35

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Do postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy innych aktów wykonawczych.
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż aktualnie użytkowanego agregatu prądotwórczego, dostawa nowego agregatu prądotwórczego wraz z jego montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera „Formularz ofertowy”, „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy” oraz wzór umowy, stanowiące załączniki do SIWZ.
3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu, gdzie będą prowadzone prace, w celu zapoznania się ze stanem istniejącym i warunkami prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zdobył informacje konieczne do prawidłowej wyceny wartości przedmiotu zamówienia. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędną kalkulacją ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Wizja lokalna przeprowadzana jest na koszt Wykonawcy.
4. Warunki realizacji zamówienia, w tym odbioru przedmiotu zamówienia, rozliczania się Zamawiającego z Wykonawcą za wykonanie przedmiotu zamówienia zawarte są we wzorze umowy.
5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 24 miesiące, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4 wzoru umowy.
6. Miejsce realizacji zamówienia: siedziba RCKiK w Kaliszu, ul. Kaszubska 9.
7. Kody CPV opisujące zamówienia:
31122000-7 – jednostki prądotwórcze

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia w terminie **do 8 tygodni od daty zawarcia umowy**.

V. Informacje dodatkowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu.
6. Zamawiający będzie udostępniał informacje związane z przedmiotowym zamówieniem na stronie internetowej pod adresem: www.krwiodawstwo.kalisz.pl.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. **Zamawiający nie określa żadnych warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.**
2. **Wskazanie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy.**
 - 2.1. Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.
 - 2.2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 2.3. Jeżeli Wykonawca zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców zobowiązany jest w „Formularzu ofertowym” wskazać czynności (części zamówienia), które zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są mu znane.

VII. Podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest **dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. VIII.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści zgodnej ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ pn. „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VIII.1. należy złożyć **w oryginale** w formie pisemnej podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
4. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt. VIII.10. Zamawiający dopuszcza złożenie go w sposób określony w pkt. XII.15.2. wraz z niezwłocznym dostarczeniem go w oryginale w formie pisemnej (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca).
5. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem, następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczęcią imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
6. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ dotyczącymi składanych dokumentów przez Wykonawców mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) oraz przepisy ustawy.
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w pkt

VII. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. VIII.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w przypadku każdego z Wykonawców.

10. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
11. Zgodnie z art. 26 ust. 2, w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w pkt. III, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zobowiązany będzie **wyłącznie na wezwanie Zamawiającego** dostarczyć:
 - 11.1 deklarację zgodności (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) – potwierdzającą oznakowanie wyrobu znakiem CE lub dokument równoważny,
 - 11.2 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 11.3 specyfikację techniczną agregatu/kartę katalogową.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert, korespondencja w trakcie postępowania.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z dokumentami rejestrowymi, przepisami prawa. Podpis winien być składany w sposób umożliwiający identyfikację osoby go składającej tj. w sposób czytelny lub wraz z pieczęcią imienną.
4. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez Pełnomocnika załączone do oferty pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy/ów.
5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
6. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
8. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
10. Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
12. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
13. **Ofertę stanowi** - wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” zgodnie ze wzorem (wymagany zakres informacji) załączonym do SIWZ.
14. **Do oferty należy załączyć:**
 - 14.1. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w pkt VIII.1 - **w oryginale**;
 - 14.2. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;
 - 14.3. pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. XII.4. (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
15. Korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować do Zamawiającego z dopiskiem „**Dostawa agregatu prądowórczego wraz z montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu**”
 - 15.1. w formie pisemnej należy kierować na adres: **Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz**;
 - 15.2. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej: **przetarg@krwiodawstwo.kalisz.pl**;
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania przez Wykonawcę powyższych wymogów.
17. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Krzysztof Ukleja, Wioletta Machelak +48 62/7679410.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **24.03.2020r. do godz. 10:00**, wyłącznie w pokoju nr 208 mieszczącym się na I piętrze budynku Zamawiającego z oznaczeniem „A” przy ul. Kaszubskiej 9 w Kaliszu.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzystej i szczelnej kopercie opatrzonej napisem: **„Oferta dot. „Dostawa agregatu prądowórczego wraz z montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**
3. Terminem wpływu ofert jest dzień i godzina jej wpływu wyłącznie do miejsca wskazanego w pkt XIII.1, należy mieć to w szczególności na uwadze gdy oferta dostarczana jest za pośrednictwem kuriera, listonosza, osób trzecich.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenia Wykonawcy w zakresie zmiany oferty, jak i jej wycofania oferty wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz winny być jednoznaczne i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, co musi on wykazać.

6. Otwarcie ofert nastąpi dnia **24.03.2020r. o godz. 10.30** w pokoju nr 208 mieszczącym się na I piętrze budynku Zamawiającego z oznaczeniem „A” przy ul. Kaszubskiej 9 w Kaliszu.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu ofertowym” ceny netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zaproponowana przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym” cena brutto będzie podlegać ocenie w kryterium ceny.
2. Cenę należy podać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena brutto podana w Formularzu oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, obejmujące w szczególności: koszty dostawy, z uwzględnieniem wszystkich podatków i opłat (w tym podatku od towarów i usług).
4. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

XV. Kryteria wyboru oferty i ich opis.

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):
 - 1) Cena (A) - waga 60 pkt,
 - 2) Okres gwarancji (B) - waga 30 pkt,
 - 3) Termin dostawy (C) - waga 10 pkt.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyzna w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$L_p = A+B+C$$

gdzie:

- L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie,
A – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”
B – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji”
C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Termin dostawy”

3. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

3.1. Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena oferty brutto podana przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę oferty brutto. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$A = A_n/A_o \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

- A – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
A_n – najniższa cena oferty brutto,
A_o – cena oferty brutto w ocenianej ofercie.

3.2 Kryterium „Okres gwarancji”

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji (w miesiącach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji od 25 miesięcy do 30 miesięcy - 10 pkt,
- b) okres gwarancji od 31 miesięcy do 36 miesięcy – 20 pkt
- c) okres gwarancji powyżej 36 miesięcy - 30 pkt,

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu ofertowym” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium*.

Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu ofertowym” uważa się za zaoferowanie 24 miesięcznego okresu gwarancji i brakiem punktów w powyższym kryterium.

* w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona.

3.3 Kryterium „Termin dostawy”

W powyższym kryterium oceniany będzie termin dostawy przedmiotu zamówienia podany przez Wykonawcę w „Formularzu ofertowym”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę terminu dostawy (w tygodniach) według następujących zasad:

- a) termin dostawy do 5 tygodni od daty zawarcia umowy – 10 pkt,
- b) termin dostawy od 5 do 8 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy – 5 pkt.

W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy przedmiotu zamówienia powyżej 8 tygodni oferta zostanie odrzucona. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu ofertowym” skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Oferty (nieodrzucone) zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, o ile nie będzie podlegała odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując w ofercie ich wartość bez kwoty podatku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

XVI. Rozliczenia finansowe

Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp „Środki ochrony prawnej”.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Umowa zostanie uzupełniona o treści wynikające z SIWZ oraz dane zawarte w ofercie.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający zażąda dostarczenia w wyznaczonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej,

umowy konsorcjum), podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została ona zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

XIX. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz.
2. Inspektorem danych osobowych jest Pani Izabela Walendowska, e-mail: iod@krwiodawstwo.kalisz.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
 - 1) art. 8 ustawy Pzp,
 - 2) art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 3) art. 139 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 4) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pan/Pani:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SIWZ wraz załącznikami zatwierdzono:

DYREKTOR
REGIONALNEGO CENTRUM KRWIODAWSTWA
I KRWIOLECZNICTWA W KALISZU

/-/

09.03.2020r., lek. med. Krzysztof Korzeniowski

Załączniki do SIWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy.
2. Formularz ofertowy – do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – do wypełnienia, podpisania i złożenia wraz z ofertą.
4. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – do wypełnienia, podpisania i złożenia po otwarciu ofert.
5. Wzór umowy.

załącznik do SIWZ**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy****I. Przedmiotem zamówienia jest dostawa agregatu prądotwórczego, spełniającego wymagania bezwzględne:**

1. Agregat prądotwórczy, fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019r.,
2. Moc rezerwowa ESP: nie mniej niż 220kVA/176kW,
3. Moc podstawowa PRP: nie mniej niż 199 kVA/159kW.
4. Agregat wolnostojący – montaż w pomieszczeniu o wymiarach: 6,30mx3,30m
5. Agregat wyposażony w silnik spalinowy Diesel (turbodiesel, rzędowy, 6 cylindrów, elektroniczny regulator prędkości obrotowej),
6. Możliwość tankowania w czasie pracy,
7. Czas pracy agregatu przy pełnym obciążeniu na wbudowanym zbiorniku paliwa: minimum 18h,
8. Napięcie pracy generatora: 230/400V, częstotliwość 50Hz (możliwość przeciążenia do wartości $3 \times I_n$ przez min. 10s),
9. Regulacja napięcia w zakresie +/- 0,5%
10. Ilość biegunów prądnicy: 4,
11. Ilość faz prądnicy: 3;
12. Elektroniczny regulator obrotów silnika (Klasa regulacji prędkości obrotowej: G3 (ISO8528)),
13. Rozruch automatyczny agregatu z możliwością rozruchu ręcznego,
14. Możliwość przyłączenia do zewnętrznego układu SZR,
15. Czas automatycznego rozruchu agregatu po zaniku napięcia do 1 min.
16. Możliwość pracy przy asymetrii obciążenia minimum 30%,
17. Agregat z autotestem parametrów załączający się 1 raz na tydzień na 15 min.,
18. Możliwość współpracy z UPS,
19. Grzałka podgrzewu bloku silnika z termostatem,
20. Prostownik do ładowania baterii akumulatorowych,
21. Rama agregatu wyposażona w szczelną misę ociekową zbierającą ewentualne wycieki z silnika (olej, chłodziwo, paliwo), z korkiem spustowym,
22. Elektroniczny, procentowy wskaźnik poziomu paliwa w zbiorniku, wartość wyświetlana na ekranie panelu sterowania agregatem z możliwością przesłania do BMS,
23. Elektroniczny panel sterowania: menu w języku polskim, przystosowany do współpracy z zewnętrznym SZR;
24. Komunikacja: MODBUS, możliwość współpracy z BMS, ethernet (USB, RS232-RS485), styki bezpotencjałowe, możliwość wysyłania alarmów poprzez sieć GSM,
25. 3-polowy aparat główny z funkcją zabezpieczenia zwarciowo przeciążeniowego, wyposażony w możliwość ustawienia wyzwolenia przy wartości $2 \times I_n$;
26. Zawieszenie antywibracyjne zespołu prądotwórczego na ramie nośnej,

II. Na przedmiot zamówienia składa się:

1. Demontaż i usunięcie starego agregatu z pomieszczenia oraz złożenie go na wskazanym przez Zamawiającego miejscu,
2. Demontaż instalacji wydechowej,
3. Przygotowanie podłoża pod nowy agregat według wymagań producenta,
4. Dostarczenie agregatu i posadowienie agregatu,
5. Transport przedmiotu zamówienia odbędzie się transportem zapewnionym przez Wykonawcę i na jego koszt do siedziby RCKiK w Kaliszu przy ul. Kaszubskiej 9,
6. Wykonanie automatycznych przepustnic do czerpni i wyrzutni powietrza zgodnie z wymaganiami producenta agregatu,
7. Wykonanie instalacji wydechowej agregatu,
8. Ułożenie i podłączenie nowych kabli energetycznych wykonanych z Cu do podłączenia agregatu z istniejącym układem SZR,

9. Przekazanie pełnej dokumentacji techniczno-ruchowej agregatu wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, w tym jeśli istnieją wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające do obrotu i użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
10. Wykonawca zapewni w ramach realizacji przedmiotu zamówienia uruchomienie oraz wykonanie testu funkcjonalności agregatu pod względem elektrycznym oraz zagwarantuje udział autoryzowanego serwisu producenta agregatu prądotwórczego w uruchomieniu i wykonaniu ww. testów jak również przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację montażu i uruchomienia agregatu,
11. Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji (Wykonawca zadeklaruje termin gwarancji w ofercie) na przedmiot zamówienia liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru,
12. Wykonawca przeszkoli personel Zamawiającego z zakresu kompleksowej obsługi agregatu i oprogramowania.
13. Wykonawca zapewni w czasie wykonywania ww. prac zasilanie w energię elektryczną na wypadek przerwy w dostawach prądu.

III. Opis agregatu będącego w posiadaniu Zamawiającego, który podlega demontażowi w ramach przedmiotu zamówienia.

1. Wytwórca: Z.M.I.N. Warszawa „WOLA”;
2. Model, typ: 22ZPP26H12;
3. Wyposażenie: Generator, zespół sterowniczy, akumulator 12V 180Ah (2szt.);
4. Rok produkcji: 1975;
5. Masa: 5200kg;

Formularz ofertowy

I. Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr NIP:

Dane do prowadzenia korespondencji:

Nr telefonu: Nr faksu:

Adres poczty elektronicznej:

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa agregatu prądotwórczego wraz z montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia na następujących warunkach:

1. Po zapoznaniu się z SIWZ, wzorem umowy oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto określoną poniżej:

l.p.	Przedmiot zamówienia	Model, typ urządzenia, rok produkcji, producent	Wartość netto w PLN	Wartość brutto w PLN
1.	Dostawa agregatu prądotwórczego wraz z montażem i uruchomieniem	 (słownie:.....) (słownie:)

2. **Oferuję dostawę przedmiotu zamówienia w terminie tygodni od dnia podpisania umowy.**

(wskazane wartości będą oceniane w kryterium oceny ofert: „Termin dostawy”)

3. **Na wyżej wymienione urządzenie udzielam gwarancji na okres: miesięcy**

(nie krótszy niż 24 miesiące, wskazane wartości będą oceniane w kryterium oceny ofert: „Okres gwarancji”) **liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru.**

4. Oświadczam, iż oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami a po zainstalowaniu będzie gotowy do pracy zgodnie z jego przeznaczeniem i wymaganiami Zamawiającego

5. Oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia na dzień składania ofert wymagania określone w SIWZ i załącznikach do niej.
6. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.
7. Następujące części (zakres) zamówienia zamierzam powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom ¹⁾:

.....
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ³⁾.

9. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (niepotrzebne skreślić):

Mikroprzedsiębiorstwo/ małe przedsiębiorstwo/ średnie przedsiębiorstwo/ inna ⁴⁾

Załączniki do oferty:

- 1)
- 2)
- n)

.....
miejsce i dnia

.....
/podpis/y, pieczęćka/i osoby/osób upoważnionych
do reprezentacji wykonawcy

Objaśnienia:

¹⁾ Należy podać dane/uzupełnić,

²⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

³⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),

⁴⁾ Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

- 1) mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- 2) małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- 3) średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informacje o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

załącznik do oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania ¹⁾

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa agregatu prądotwórczego wraz z montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu**” prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

oświadczam/y, co następuje:

- 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze²⁾:
.....
.....
- 3) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/

¹⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

²⁾ Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz.U. 2018 poz. 798 z późn.zm.) ¹⁾

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa agregatu prądotwórczego wraz z montażem i uruchomieniem dla Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu**” prowadzonego przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu (Zamawiającego) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... ²⁾

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

a) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * .

b) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * ²⁾

1.

2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

¹⁾ w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, **wspólnik spółki cywilnej**) składa niniejsze oświadczenie.

²⁾ w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

Załącznik do SIWZ

Umowa nr..... (projekt)

Zawarta w dniu2020r. w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy RCKiK/18-I/2/2020) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),

pomiędzy

Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, z siedzibą przy ul. Kaszubskiej 9, NIP 6181857781, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS, nr KRS 0000017445 reprezentowanym przez:

1.
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....
z siedzibą w przy ul. NIP
reprezentowanym/a przez:

1.
2.
zwanym dalej Wykonawcą

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu agregat prądowłóczy:

Nazwa:.....

Producent:

Model:

Rok produkcji:,

zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – obowiązki Wykonawcy” oraz złożoną ofertą, które stanowią załączniki do niniejszej umowy.

2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia, zainstalowania, uruchomienia i przeszkolenia personelu Zamawiającego z zakresu kompleksowej obsługi urządzenia i oprogramowania.

3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia określony w ust. 1 spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) dotyczącej sprawy nr RCKiK/18-I/2/2020, z którą to Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 jest wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium RP.

§ 2

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości brutto PLN (słownie złotych:), w tym netto PLN (słownie złotych:) i jest zgodne z wartością przedmiotu zamówienia zawartą w ofercie przetargowej.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszystkie koszty i obciążenia związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata ceny za dostarczenie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy na podstawie złożonej faktury, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru rachunku bankowego umieszczonego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy podatku VAT prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową. W przypadku braku takiego rachunku i opóźnienia w zapłacie Zamawiający zwolniony jest z odpowiedzialności z tytułu opóźnienia.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.
6. Podanie na fakturze terminu płatności innego niż w ust. 3 nie zmienia warunków płatności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do sygnowania faktury VAT numerem umowy.
8. W trakcie realizacji zamówienia określonego niniejszą umową obowiązują zapisy ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191)

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie tygodni od daty podpisania niniejszej umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy urządzenia.
3. Przedmiot umowy uważa się za należyte wykonany po wypełnieniu przez Wykonawcę obowiązków szczegółowo określonych w § 1 ust. 1-2 oraz w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Podstawę należytego wykonania przedmiotu umowy oraz wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy wraz z załącznikami dostarczonymi przez Wykonawcę (w języku polskim):

- 1) kserokopią dokumentów potwierdzających dopuszczenie urządzenia do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) kartą gwarancyjną zawierającą zgodne z ofertą warunki udzielonej gwarancji oraz serwisu gwarancyjnego,
 - 3) pełną instrukcją obsługi w języku polskim.
5. Wzór „Protokołu odbioru”, o którym mowa w ust. 4 stanowi załącznik do umowy.

§ 4

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia na własny koszt i ryzyko, bezpośrednio do miejsca instalacji fabrycznie nowego urządzenia, opakowanego i oznakowanego zgodnie z odpowiednimi przepisami, z zachowaniem właściwych dla dostarczanego urządzenia warunków transportu,
 - 2) zainstalowania, uruchomienia, sprawdzenia i pełnego przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie jego obsługi (wraz ze sporządzeniem protokołu i raportu serwisowego z wykonanych czynności).
2. Obowiązki Wykonawcy dotyczące przeglądów urządzenia w okresie gwarancji w ramach przedmiotu umowy:
 - 1) w okresie gwarancji Wykonawca zapewni przeprowadzenie nieodpłatnych przeglądów w ilości, czasie i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej (co najmniej 1 raz w roku, a ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji) z zapewnieniem bezpłatnych części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.

§ 5

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela pełnej gwarancji na okres miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 4 oraz zobowiązany będzie w tym okresie do nieodpłatnej naprawy lub wymiany (na fabrycznie nowy, oryginalny, zgodny z dokumentacją techniczną) każdego z elementów, podzespołów lub zespołów urządzenia, który uległ uszkodzeniu, łącznie z pokryciem ewentualnych kosztów transportu przedmiotu umowy do serwisu.
2. Naprawa nie powinna trwać dłużej niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia.
3. Jeżeli termin naprawy przekraczać będzie okres 5 dni roboczych, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych.
4. Trzykrotna naprawa tego samego elementu lub podzespołu w urządzeniu powoduje jego wymianę na nowe, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas upływający między zgłoszeniem usterki a oddaniem urządzenia po naprawie do użytku.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, jeżeli przedmiot umowy ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, lub jeżeli został wydany w stanie niezupełnym.
7. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
8. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i okolicznościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad w wysokości 0,2% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego na usunięcie wad lub dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad.
3. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za opóźnienie z każdym dniem.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego, w tym także na drodze sądowej, w przypadku, gdy wysokość poniesionej na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy szkody przewyższy wysokość kary umownej.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury Wykonawcy, na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający, niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Pzp, przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ, a zmiana ta polega na dostosowaniu treści umowy do zmienionych wytycznych lub zmienionych przepisów prawa;
 - 2) zmiany artykułu składającego się na przedmiot umowy na artykuł o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego i spełniający

- minimalne wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, o ile zmiana taka nie będzie wiązać się ze wzrostem wynagrodzenia dla Wykonawcy, a zmiana wynika z powodu zmiany parametrów technicznych lub funkcjonalnych artykułu wprowadzonego przez producenta po terminie składania ofert, wycofania artykułu ze sprzedaży, zaprzestania jego produkcji lub dystrybucji lub w przypadku upadłości producenta;
- 3) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
 - 4) w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT - w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązująć będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.
2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy. Wniosek ten musi zawierać w szczególności:
- 1) opis wnioskowanej zmiany,
 - 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
 - 3) wskazanie konkretnych zapisów umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany,
 - 4) podpis osób uprawnionych do reprezentacji strony.
3. Zaakceptowany przez drugą stronę wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do sporządzenia pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz.
2. Inspektorem danych osobowych jest Pani Izabela Walendowska, e-mail: iod@krwiodawstwo.kalisz.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
 - 1) art. 8 ustawy Pzp,
 - 2) art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
 - 3) art. 139 ust. 3 ustawy Pzp,

- 4) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 5) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli.
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji umowy, których strony nie rozstrzygną polubownie będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

<i>Data sporządzenia</i>	
<i>Miejsce sporządzenia</i>	

<i>Przedmiot umowy / nr umowy:</i>	
<i>Adres Wykonawcy:</i>	<i>Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy:</i>
<i>Adres Odbiorcy - Zamawiającego:</i>	<i>Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:</i>
<i>Przeprowadzone prace</i>	
1. Dostawa z całościowym wyposażeniem.	
2. Kontrola kompletności elementów przedmiotu umowy - wyposażenia, tj:	

3. Uruchomienie i kontrola pracy przedmiotu umowy (o ile wymagane):	
4. Przeszkolenia personelu Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu umowy (podać imiona i nazwiska przeszkolonych osób):	
UWAGI KOŃCOWE (W przypadku braku uwag należy wpisać: „BRAK UWAG”)	
<i>Data odbioru - instalacji</i>	
<i>Miejsce odbioru - instalacji</i>	
<i>Zamówienie zostało wykonane zgodnie z umową nr</i>	
Odbioru dokonali w imieniu:	
<i>Odbiorcy</i>	<i>Dostawcy</i>

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT	
<i>Odbiorca</i>	<i>Dostawca</i>