

**Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu  
ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz**

**ogłasza**

**PRZETARG W TRYBIE OKREŚLONYM W ART. 70<sup>1</sup> KODEKSU CYWILNEGO  
NA SPRZEDAŻ ZESPOŁU PRĄDOTWÓRCZEGO**

**I. Postanowienia wstępne.**

1. Przetarg odbywa się zgodnie z przepisami art. 70<sup>1</sup> oraz art. 70<sup>3</sup>-70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019r., poz. 1145, z późn. zm.) oraz przepisami innych aktów wykonawczych.
2. Organizatorem przetargu jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz, zwany dalej „Organizatorem”.

**II. Przedmiot przetargu.**

1. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż zespołu prądotwórczego.
2. Dane przedmiotu przetargu:  
**Cena minimalna:** 22.500,00 PLN brutto.  
**Wytwórca:** Z.M.I.N. Warszawa „WOLA”  
**Model, typ:** 22ZPP26H12  
**Wyposażenie:** generator, zespół sterowniczy, akumulatory 12V 180Ah (2 szt.),  
**Przeznaczenie:** wytwarzanie prądu elektrycznego  
**Numer fabryczny:** 2681  
**Rok produkcji:** 1975  
**Silnik:** spalinowy 12-cylindrowy z zapłonem samoczynnym  
**Masa:** 5200kg
3. Zespół prądotwórczy zlokalizowany jest na terenie RCKiK w Kaliszu przy ul. Kaszubskiej 9. Istnieje możliwość oględzin oferowanego do sprzedaży zespołu prądotwórczego po uprzednim uzgodnieniu terminu z Organizatorem.
4. Nabywca zobowiązany będzie do podpisania umowy sprzedaży.
5. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady sprzedanych towarów. Zakupiony towar nie podlega reklamacji.
6. Odbiór zakupionego mienia odbywa się środkami własnymi nabywcy oraz na jego koszt i ryzyko.

**III. Termin i miejsce złożenia oferty.**

1. Ofertę obejmującą odkupienie całego mienia wskazanego w ogłoszeniu należy składać w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Organizatora, tj. w pokoju nr 208 mieszczącym się na I piętrze budynku z oznaczeniem „A” przy ul. Kaszubskiej 9 w Kaliszu, w dni robocze w godzinach 7.00 do 14.35 lub przesyłką pocztową na adres wskazany w nagłówku, w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Sprzedaż zespołu prądotwórczego. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”, **w terminie do 15.06.2020r., do godz. 10.00.**
2. Oferta powinna zawierać określenie Oferenta, zobowiązanie do odkupienia przedmiotu przetargu zgodnie z warunkami przetargu, cenę brutto oraz zawierać dokumenty wskazane w punkcie VI.6 niniejszego ogłoszenia.

**IV. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**V. Sposób porozumiewania się Organizatora z Oferentami.**

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Oferentami jest Krzysztof Ukleja, tel. 62/7679410, email: przetarg@krwiodawstwo.kalisz.pl (z dopiskiem sprzedaż zespołu prądotwórczego).

**VI. Oferta.**

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim na załączonym formularzu ofertowym. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.



2. Oferta niekompletna bądź niezawierająca wszystkich informacji wymaganych w treści ogłoszenia, zostanie odrzucona.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do występowania w imieniu Oferenta i zaciągania zobowiązań.
5. Oferent może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
6. Wraz z ofertą Oferent składa następujące oświadczenia, informacje lub dokumenty (*nie dotyczy osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej*):
  - a) aktualny wyciąg z odpowiedniego rejestru wydany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem otwarcia ofert lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (*jeśli dotyczy*),
  - b) pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentowania firmy nie wynika z dokumentów rejestrowych (*jeśli dotyczy*),
  - c) wszystkie dokumenty i oświadczenia powinny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta. Pełnomocnictwo należy złożyć za zgodność z oryginałem lub kserokopii poświadczonej notarialnie.

### **VII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Organizator przewiduje wniesienie przez Oferentów wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 2.250,00 PLN.
2. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść na rachunek bankowy Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu prowadzony przez Bank Gospodarstwa Krajowego Region Wielkopolski o nr 17 1130 1088 0001 3144 4320 0001 z dopiskiem „RCKiK/18/8/2020 – przetarg na sprzedaż zespołu prądotwórczego”.
3. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia i godziny składania ofert.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostaje przyjęty termin uznania rachunku Organizatora.
5. Oferent, który nie wnieśli wadium w sposób określony w ogłoszeniu nie zostanie dopuszczony do przetargu, a jego oferta nie zostanie rozpatrzona.
6. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte zostanie zwrócone bezpośrednio po dokonaniu wyboru oferty (w terminie nie dłuższym niż 7 dni), a wadium wniesione przez Oferenta, którego oferta została przyjęta, zostanie zaliczone na poczet ceny.
7. Wadium przepada na rzecz Organizatora, jeżeli Oferent, którego oferta została przyjęta uchyli się od zawarcia umowy.
8. Nabywca, który w terminie określonym nie uiszczy ceny nabycia, traci złożone wadium.

### **VII. Ocena ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi o godz. 10.30 dnia 15.06.2020r. w siedzibie Organizatora, na I piętrze budynku z oznaczeniem „A” przy ul. Kaszubskiej 9 w Kaliszu.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Organizator przystąpi do ich badania pod względem zgodności z warunkami przetargu.
3. Oceny ofert dokonuje Komisja przetargowa wyznaczona przez Organizatora.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany niejawnie w oparciu o następujące kryterium: Najwyższa zaoferowana cena za zbywane mienie.
5. W przypadku złożenia co najmniej dwóch ofert o identycznej najwyższej wartości cenowej, Komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi Oferentami.
6. Z przebiegu przetargu Organizator sporządza protokół.
7. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Organizator wezwie niezwłocznie Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, do zawarcia Umowy.
8. Organizator niezwłocznie po wybraniu oferty albo zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru, powiadamia na piśmie Oferentów o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.

### **VIII. Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania przetargu, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
  - b) zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,



- c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Oferentów na każdym etapie przetargu,
- e) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.

### **IX. Informacje ogólne.**

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Kaliszu, ul. Kaszubska 9, 62-800 Kalisz.
2. Inspektorem danych osobowych jest Pani Izabela Walendowska, e-mail: iod@krwiodawstwo.kalisz.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu podjęcia działań na żądanie osoby, której one dotyczą, przed zawarciem umowy, związanych z postępowaniem - sprzedaż zespołu prądotwórczego.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w związku z dostępem do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, do czasu zakończenia postępowania, a w razie wyboru oferty – do czasu zakończenia obowiązywania umowy oraz ewentualnie przez okres wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów podatkowo-rachunkowych w zakresie wynikającym z tych przepisów.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest warunkiem udziału w postępowaniu ofertowym, a następnie zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania jest niemożność oceny i wyboru Pani/Pana oferty.
7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pan/Pani:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
  - 3) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia Pani/Pana danych osobowych po zakończeniu procesu rekrutacji, jeżeli oferta nie została wybrana, a w razie zawarcia umowy – po zakończeniu obowiązywania umowy, chyba że przetwarzanie będzie niezbędne na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO.
  - 4) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
  - 5) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
  - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 RODO.

DYREKTOR  
REGIONALNEGO CENTRUM  
KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA  
W KALISZU  
*lek. med. Krzysztof Korzeniowski*

#### Załączniki:

1. Formularz oferty - do wypełnienia.
2. Projekt umowy.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy.